

	<p>Ministério da Educação</p> <p>UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO</p> <p>PARANÁ</p> <p><i>Campus Curitiba</i></p> <p>Departamento Acadêmico de Línguas Estrangeiras</p> <p>Modernas - DALEM</p> <p>Licenciatura em Letras - Inglês</p>	
---	---	---

REGULAMENTO DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC1 E TCC2)

O presente documento descreve as normas e os procedimentos para o desenvolvimento dos Trabalhos de Conclusão do Curso (TCCs) do curso de Licenciatura em Letras – Inglês, com base nos seguintes documentos institucionais:

1. Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) para os Cursos de Graduação da Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR);
2. Instrução Normativa Conjunta 01/2011, emitida pela Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional (PROGRAD) pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG);
3. Instrução Normativa 01/2013, emitida pela PROGRAD.

CAPÍTULO 1 ***DOS OBJETIVOS E DAS CARACTERÍSTICAS***

Seção I – DOS OBJETIVOS

Art. 1º. Os objetivos do TCC encontram-se de acordo com o Art. 1º do Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso para os Cursos de Graduação da UTFPR.

Parágrafo único. Além dos objetivos descritos no Art. 1º do Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso para os Cursos de Graduação da UTFPR, espera-se,

também, aprimorar a escrita de trabalhos acadêmicos e a habilidade de expressão oral em público.

Seção II – DAS CARACTERÍSTICAS

Art. 2º. Na elaboração da monografia, o estudante deverá seguir os aspectos formais e estruturais da redação acadêmica e os padrões de trabalho científico. Tanto os elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais, quanto a formatação, devem estar de acordo com as Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos da UTFPR.

Art. 3º. Recomenda-se que os Projetos de Pesquisa realizados no TCC 1 tenham entre 10 e 15 páginas e as monografias de TCC 2 tenham entre 40 e 60 páginas.

Art. 4º. Os trabalhos podem ser realizados individualmente ou em duplas. A monografia de TCC 2 deve estar atrelada ao tópico do Projeto de TCC 1, seguindo o mesmo tema e mantendo-se a mesma dupla, quando for o caso de trabalho assim realizado.

Art. 5º. A escrita dos trabalhos pode ser feita em língua portuguesa ou inglesa, sendo decidido o idioma em comum acordo entre o(s) estudante(s) e o orientador, considerando-se a natureza da pesquisa.

CAPÍTULO 2 DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 6º. Esta seção descreve as atribuições do coordenador do curso de Letras, do(s) professor(es) responsável(is) pelas atividades de TCC 1 e TCC 2, do professor orientador e dos estudantes nelas matriculados.

Seção I – DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DE CURSO

Art. 7º. Em consonância com o Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso para os Cursos de Graduação da UTFPR, compete ao Coordenador do Curso:

I - Indicar o professor responsável pelo TCC, doravante denominado professor responsável, que se encarregará pelas ações do processo ensino-aprendizagem do Trabalho de Conclusão de Curso.

II - Providenciar, em conjunto com o professor responsável, a homologação dos professores orientadores do TCC.

III - Homologar as decisões referentes ao TCC.

IV - Estabelecer, em conjunto com o professor responsável, normas e instruções complementares no âmbito do seu curso.

Seção II – DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR RESPONSÁVEL

Art. 8º. Serão responsáveis pelas disciplinas TCC 1 e TCC 2 os professores do DALEM, indicados pelo Colegiado do Curso de Letras/Inglês. Suas principais atribuições são:

I - Ministrar as disciplinas de TCC1 e/ou TCC2;

II - Apresentar aos estudantes, regularmente matriculados em TCC 1, no primeiro dia letivo, as linhas de pesquisa e os respectivos professores disponíveis para orientações, bem como o número de vagas ofertadas por cada um;

III - Apresentar aos estudantes regularmente matriculados em TCC 1 e 2, o presente regulamento, bem como os demais documentos norteadores do TCC mencionados na introdução deste;

IV - Instruir e acompanhar os estudantes, regularmente matriculados em TCC 1 e em TCC 2, na estruturação de seus projetos e pesquisas;

V - Organizar o calendário de entrega das versões preliminares e finais dos trabalhos produzidos pelos estudantes em TCC1 e em TCC2;

VI - Organizar o calendário de defesas e a composição das bancas dos trabalhos a serem defendidos semestralmente;

VII - Providenciar a documentação necessária para a realização das bancas, como as atas de defesa e as declarações dos participantes;

VIII - Encaminhar o trabalho e a documentação necessária para a biblioteca e para o repositório institucional.

Seção III – DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR ORIENTADOR

Art. 9º. O professor orientador deverá, obrigatoriamente, pertencer ao corpo docente da UTFPR - *campus* Curitiba, preferencialmente ao DALEM, podendo existir coorientador(es).

Art. 10º. O potencial orientador tem a prerrogativa de aceitar ou rejeitar o convite para a orientação.

Art. 11º. Recomenda-se que cada orientador vinculado ao DALEM deverá orientar um máximo de três trabalhos por semestre, considerando-se a somatória de TCC1 e TCC2 e, excetuando-se deste número, as atividades relacionadas à coorientação.

Parágrafo único. Havendo interesse por parte professor orientador em aceitar um número maior do que três orientações de trabalhos de TCC, a seleção entre os possíveis alunos orientandos será feita mediante entrevista do aluno solicitante de orientação diretamente com o possível professor orientador, podendo o professor responsável acompanhar o trâmite.

Art. 12º. O professor orientador se compromete em realizar reuniões de orientação com todos os seus orientandos. As reuniões deverão ser em número mínimo de quatro reuniões semestrais, devidamente documentadas em formulário específico (Formulário de Registro de Reunião de Orientação – Anexo I), com assinatura do orientador ou coorientador e do orientando, devendo ser entregue ao professor responsável em momento por ele determinado.

Parágrafo único. A aprovação do orientando da defesa de TCC dependerá, também, da apresentação do Formulário de Reunião de Orientação assinado.

Art. 13º. O professor orientador terá o direito de interromper a orientação e, para tanto, este deverá fazer uma solicitação por escrito com justificativa e entregá-la ao professor responsável, que analisará o caso juntamente com a coordenação do curso.

Seção IV – DAS ATRIBUIÇÕES DO ALUNO ORIENTANDO

Art. 14º. As principais atribuições do estudante matriculado em TCC 1 e TCC 2 são:

I - Apresentar toda a documentação solicitada pelo professor responsável e pelo professor orientador.

II - Entregar, à época da conclusão do TCC1 e conforme calendário estabelecido pelo professor responsável, um projeto de pesquisa em que devem constar: elementos pré-textuais (capa, folha de rosto, um resumo em português, um *abstract* em inglês, palavras-chave em português, palavras-chave em inglês e sumário); elementos textuais (introdução; apresentação e delimitação do objeto de pesquisa; objetivos, hipóteses ou perguntas de pesquisa; justificativa; revisão de literatura e/ou fundamentação teórica; metodologia da pesquisa; cronograma e resultados esperados) e elementos pós-textuais

(referências, anexos e apêndices, se houver). O texto deverá ser escrito em papel A4, com espaço duplo, em fonte *Times New Roman*, fonte tamanho 12. Os demais detalhes de formatação e documentação deverão estar de acordo com as normas vigentes de padronização determinadas pela área escolhida pelo aluno e em comum acordo com o orientador.

III - Entregar, à época de conclusão do TCC 2 e conforme calendário estabelecido pelo professor responsável, uma monografia que se caracteriza pela execução do Projeto de Pesquisa aprovado na atividade de TCC 1;

IV - Participar da reunião (mencionada no item 3.1) com a banca de TCC1, quando necessário, e da defesa oral de monografia do TCC 2;

V - Participar de todas as reuniões de orientação em datas estabelecidas pelo professor orientador e seguir as recomendações do mesmo concernentes ao TCC;

VI - Entregar ao professor responsável pelo TCC a monografia corrigida de acordo com as recomendações da banca examinadora, mediante o aval do orientador, no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

CAPÍTULO 3

DOS CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E DE REPROVAÇÃO

Art. 15º. O trabalho de TCC deverá ser inédito e não pode ter sido apresentado em outra disciplina do curso. Igualmente, o TCC deve ser original no sentido de contribuir para a área em termos de conteúdo teórico e/ou prático, experimental ou através de estudo de caso.

Art. 16º. Os TCCs que se configurem como plágio integral, parcial ou conceitual serão automaticamente reprovados devendo o estudante refazer o TCC 1 e/ou TCC 2, sem possibilidade de recursos.

CAPÍTULO 4

DO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO

Seção I – DO DESENVOLVIMENTO DO TCC 1

Art. 16º. O TCC1 consiste na elaboração de um projeto de pesquisa.

Art. 17º. Ao longo do semestre, os estudantes deverão definir o objeto e método de pesquisa que pretendem desenvolver, bem como planejar um calendário de execução do trabalho proposto.

Art. 18º. Cabe ao professor responsável TCC1 orientar os estudantes quanto à organização, estruturação e formatação do projeto a ser apresentado.

Art. 19º. Cabe, também, ao professor responsável pelo TCC 1 definir as datas para a entrega dos trabalhos para a banca e outros encaminhamentos burocráticos ligados ao sistema acadêmico.

Art. 20º. Cabe ao professor orientador de cada trabalho orientar os estudantes em relação ao conteúdo e à organização da pesquisa.

Art. 21º. A avaliação do trabalho de TCC 1 será efetuada por uma banca, composta pelo professor orientador e dois membros avaliadores, indicados pelo professor orientador e de acordo com o professor responsável e consistirá em um parecer escrito pelos membros convidados da banca.

Seção II – DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO TCC 1

Art. 22º. Os critérios para a avaliação pela banca do texto escrito do TCC 1 totalizando 10,0 pontos são os seguintes:

I - Formatação e padronização do trabalho de acordo com as normas da UTFPR, com texto coerente, utilizando norma e sistema ortográfico padrão da língua escolhida – 4,0 (quatro) pontos.

II - Pertinência e profundidade da pesquisa desenvolvida – 6,0 (seis) pontos.

Art. 23º. No caso do professor orientador, será acrescentado outro critério, avaliado em acordo com o professor responsável pelo TCC:

I - Cumprimento dos prazos estabelecidos tanto pelo orientador como pelo professor da disciplina – 2,0 (dois) pontos.

II - Formatação e padronização do trabalho de acordo com as normas da UTFPR, com texto coerente, utilizando norma e sistema ortográfico padrão da língua escolhida – 3,0 (três) pontos.

III - Pertinência e profundidade da pesquisa desenvolvida – 5,0 (cinco) pontos.

Art. 24º. A nota final será a média das notas dadas pelo orientador e por cada um dos membros convidados da banca.

Art. 25º. Quando a banca e/ou o professor orientador julgar necessário, haverá reunião presencial para discussão dos resultados e/ou encaminhamentos.

Seção III – DO DESENVOLVIMENTO DO TCC 2

Art. 26º. O trabalho de TCC 2 consiste na elaboração de uma monografia desenvolvida sob supervisão de um professor orientador de acordo com o projeto apresentado como conclusão do TCC1.

Art. 27º. Cabe ao professor responsável pela disciplina de TCC2 orientar os estudantes quanto à organização, estruturação e formatação do trabalho a ser apresentado.

Art. 28º. Cabe ao orientador de cada trabalho orientar os estudantes em relação ao conteúdo e à organização da pesquisa.

Seção IV – DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO TCC 2

Art. 29º. A banca de defesa de TCC 2 será composta pelo professor orientador e dois membros avaliadores.

I – O orientando (ou a dupla) terá até 20 minutos para a apresentação do seu trabalho. A seguir, cada membro convidado terá 15 minutos para arguição, já considerando as possíveis respostas e comentários do(s) estudante(s). A banca terá cinco minutos para deliberação e o orientador contará com cinco minutos finais para contribuições e leitura da ata.

II – A apresentação e as arguições de defesa de TCC 2 poderão ser realizadas em língua portuguesa ou inglesa, de acordo com decisão prévia do(s) aluno (s) orientando(s) e do orientador.

Art. 30º. A nota final será composta de acordo com os seguintes critérios:

I – O exto escrito tem peso de 70% da nota total, sendo que:

- a) Clareza e relevância, mediante justificativa, do trabalho realizado e uso adequado da fundamentação teórico-metodológica – valor 2,0 (dois) pontos;
- b) Qualidade da análise e da discussão dos resultados – valor 2,0 (dois) pontos;
- c) Uso apropriado da norma padrão e do sistema ortográfico da língua escolhida – valor 2,0 (dois) pontos;

d) Formatação e padronização do trabalho de acordo com as normas da UTFPR e cumprimento dos prazos estabelecidos – valor 1,0 (um) ponto;

II – Exposição oral e arguição valendo 30% da nota total, sendo que:

- a) Qualidade da exposição, com uso adequado dos recursos audiovisuais e atendimento aos limites de tempo estabelecidos – valor 1,5 (um e meio) ponto;
- b) Domínio do conteúdo, incluindo a participação na arguição com qualidade e postura adequadas ao contexto acadêmico - valor 1,5 (um e meio) ponto

III – No caso de duplas, a nota da exposição oral será atribuída individualmente.

Art. 31º. Em caso de discrepância da avaliação dos membros da banca, cada membro deverá escrever um breve parecer justificando sua avaliação. O orientador escreverá também seu parecer. Os três pareceres, bem como uma cópia revisada do trabalho, serão entregues a uma comissão formada pelo professor responsável pelo TCC e mais um membro convidado.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 32º. Casos omissos serão encaminhados para resolução pela Coordenação do Curso de Letras Inglês.

Anexo I

Formulário de Registro de Reunião de Orientação

Estudante(s): _____

(Co)Orientador: _____

Título do trabalho: _____

Data do encontro	Principais assuntos discutidos	Rubrica do (co)orientador	Rubrica do estudante

Local e data do último encontro de orientação:

Assinatura do orientador

Assinatura do(s) estudante(s)

Anexo II

Formulário de Avaliação de TCC1 por membro da banca avaliadora

Estudante(s): _____

(Co)Orientador: _____

Título do trabalho: _____

Avaliador: _____

Critério de avaliação	Peso	Nota atribuída
Formatação e padronização do trabalho de acordo com as normas da UTFPR, com texto coerente, utilizando norma e sistema ortográfico padrão da língua escolhida.	4,0	
Pertinência e profundidade da pesquisa desenvolvida	6,0	

Comentários sobre o trabalho apresentado ou sobre as notas atribuídas:

Necessidade de revisão de pontos específicos? () Sim () Não

Justificativa:

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Nome e assinatura do avaliador: _____

Anexo III

Formulário de avaliação de TCC1 pelo orientador

Estudante(s): _____

(Co)Orientador: _____

Título do trabalho: _____

Critério de avaliação	Peso	Nota atribuída
Cumprimento dos prazos estabelecidos tanto pelo orientador como pelo professor da disciplina.	2,0	
Formatação e padronização do trabalho de acordo com as normas da UTFPR, com texto coerente, utilizando norma e sistema ortográfico padrão da língua escolhida.	3,0	
Pertinência e profundidade da pesquisa desenvolvida.	5,0	

Comentários sobre o trabalho apresentado ou sobre as notas atribuídas:

Necessidade de revisão de pontos específicos? () Sim () Não

Justificativa:

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Nome e assinatura do orientador: _____

Anexo IV

Formulário de Avaliação de TCC2

Estudante(s): _____

(Co)Orientador: _____

Título do trabalho: _____

Avaliador: _____

Texto Escrito (70% do valor total)

Critério de avaliação	Peso	Nota atribuída
Clareza e relevância, mediante justificativa, do trabalho realizado e uso adequado da fundamentação teórico-metodológica.	2,0	
Qualidade da análise e da discussão dos resultados.	2,0	
Uso apropriado da norma padrão e do sistema ortográfico da língua escolhida.	2,0	
Formatação e padronização do trabalho de acordo com as normas da UTFPR e cumprimento dos prazos estabelecidos.	1,0	

Exposição oral e arguição (30% do valor total)

Critério de avaliação	Peso	Nota atribuída
Qualidade da exposição, com uso adequado dos recursos audiovisuais e atendimento aos limites de tempo estabelecidos.	1,5	
Domínio do conteúdo, incluindo a participação na arguição com qualidade e postura adequadas ao contexto acadêmico.	1,5	

Comentários sobre o trabalho apresentado ou sobre as notas atribuídas:

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Nome e assinatura do avaliador: _____