



PLANO DE ENSINO

CURSO	195 - Engenharia de Computação	MATRIZ	535
--------------	---------------------------------------	---------------	------------

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL Resoluções N° 89/08-COEPP – N° 153/09-COEPP – N° 158/10-COEPP

DISCIPLINA/UNIDADE CURRICULAR	CÓDIGO	PERÍODO	CARGA HORÁRIA (aulas)					
			AT	AP	APS	AD	APCC	Total
Comunicação e Linguística	CL21NB	1º	34	00	02	00	00	36

AT: Atividades Teóricas, AP: Atividades Práticas, APS: Atividades Práticas Supervisionadas, AD: Atividades a Distância, APCC: Atividades Práticas como Componente Curricular.

PRÉ-REQUISITO	Sem pré-requisito.
EQUIVALÊNCIA	

OBJETIVOS

Proporcionar aos acadêmicos do Curso de Engenharia de Computação subsídios que possibilitem a aquisição de conhecimentos teórico-práticos na área da Comunicação Linguística para a prática profissional como também para o exercício da cidadania; Analisar, interpretar e aplicar recursos expressivos da língua, relacionando os textos aos seus contextos de produção e recepção; Empregar estratégias verbais e não verbais na comunicação e produção científica; Atuar, tanto na expressão oral quanto na escrita, em conformidade com as exigências técnicas requeridas em trabalhos acadêmicos.

EMENTA

Noções fundamentais da linguagem; concepção de texto; coesão e coerência textual; a argumentação na comunicação oral e escrita; resumo; resenha crítica; artigo; análise e interpretação textual; técnicas e estratégias de comunicação oral formal.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ITEM	EMENTA	CONTEÚDO
1	Noções fundamentais da linguagem	-Comunicação; O Processo de Comunicação; Elementos da Comunicação. -Linguagem, Cultura e Língua; -Linguagem, Língua e Fala; -Funções da linguagem; -Níveis de Linguagem; -Sentidos da Linguagem; -Linguagem Figurada.
2	Concepção de texto	-Considerações sobre o que é texto e sua constituição; - Fatores de Textualidade.
3	Coesão e Coerência Textual	Coesão Textual: - Mecanismos de Coesão; -Organização dos instrumentos de coesão. Tópico Frasal: -Período; -Parágrafo. Coerência: -Tipos de coerência; -Texto e coerência.
4	A argumentação na comunicação oral e escrita	- Norma lingüística e argumentação; - Defeitos de argumentação; - Texto dissertativo e argumentativo.
5	Resumo, Resenha Crítica, Artigo	- Resumo, resenha crítica, artigo.

6	Análise e interpretação textual	- Estratégias de leitura; - Níveis de leitura de um texto.
7	Técnicas e estratégias de comunicação oral e formal	Treinamento de oratória: - Elaboração e apresentação do discurso; - Desenvolvimento de habilidades de expressão oral; - Comportamento: postura, imagem pessoal, entonação, vivacidade, dinamismo; - Oralidade na apresentação científica; - Modos de organização de comunicação oral; - Adequação à norma padrão da língua portuguesa.

PROCEDIMENTOS DE ENSINO

AULAS TEÓRICAS

Aulas ministradas em sala de aula, nas quais a ênfase está em explicações conceituais.

ATIVIDADES PRÁTICAS SUPERVISIONADAS

Atividades acadêmicas desenvolvidas sob a orientação, supervisão e avaliação de docentes e realizadas pelos discentes em horários diferentes daqueles destinados às atividades presenciais (aulas teóricas e aulas práticas). Estas atividades incluem: estudos dirigidos, trabalhos individuais, trabalhos em grupo, desenvolvimento de projetos, atividades em laboratório, atividades de campo, oficinas, pesquisas, estudos de casos, seminários, desenvolvimento de trabalhos acadêmicos, dentre outras. Deverá ser dada ênfase à realização de atividades em grupo que envolva pesquisa e seja interdisciplinar.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Considerar-se-á aprovado na disciplina, o aluno que tiver frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) e Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis), consideradas todas as avaliações previstas no início do semestre.

No caso do aluno perder alguma avaliação presencial e escrita, por motivo de doença ou força maior, poderá requerer uma única segunda chamada por avaliação, no período letivo. O requerimento deve ser protocolado no Departamento de Registros Acadêmicos dentro do prazo estabelecido pelo regulamento da UTFPR, a prova será aplicada após o deferimento. Para a prova de segunda chamada o professor definirá os conteúdos e a data da avaliação.

REFERÊNCIAS

Referências Básicas:

- UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ. Sistema de Bibliotecas. **Normas para elaboração de trabalhos acadêmicos**. Curitiba: Ed. UTFPR, 2009.
- ABREU, Antônio Suarez. **Curso de Redação**. 12 ed. São Paulo: Ática, 2008.
- CITELLI, Adilson. **O texto argumentativo**. São Paulo: Scipione, 2002.

Referências Complementares:

- FIORIN, José Luiz & SAVIOLI, Francisco Platão. **Para entender o texto**. 16 ed. São Paulo: Ática, 2001.
- CAMARGO, Thaís Nicoleti de. **Redação Linha a Linha**. São Paulo: Publifolha, 2004.
- ABREU, Antônio Suárez. **A arte de argumentar: gerenciando razão e emoção**. 8. ed. Cotia, SP: Ateliê, 2009.
- OLIVEIRA, Jorge Leite de. **Texto acadêmico: técnicas de redação e de pesquisa científica**. 5. ed. Petrópolis: Vozes, 2008
- MARTINS, Dileta Silveira & ZILBERKNOP, Lúbia Scliar. **Português instrumental – de acordo com as normas atuais da ABNT**. 27 ed. São Paulo: Atlas, 2007/2009.

ORIENTAÇÕES GERAIS

As datas das avaliações, exceto as de segunda chamada, serão estabelecidas em sala de aula no início do semestre.

O uso de aparelhos celulares deve ser feito somente fora de sala de aula. A utilização de notebook apenas em caso de necessidade em atividades da disciplina.

Assinatura do Professor

Assinatura do Coordenador do Curso