MODELO DE CARTA DE RECOMENDAÇÃO

**Orientações ao candidato:** Preencha neste arquivo as informações 1, 2 e 3 abaixo e envie uma cópia deste modelo (em formato digital) às pessoas que irão recomendá-lo. Após preenchida a Carta de Recomendação, esta deve ser encaminhada ao endereço eletrônico do PPGCC: [ppgcc-pg@utfpr.edu.br](mailto:ppgcc-pg@utfpr.edu.br) em formato .PDF pelo recomendante utilizando seu email institucional.

**Informações do candidato:**

1. Nome do candidato:

2. Diplomado em (curso e data):

3. Instituição:

**Informações referentes à recomendação do candidato:**

Esta parte deve ser preenchida pela pessoa que fornecerá as referências sobre o candidato.

**Orientações:** Responda da forma mais completa possível. As respostas serão mantidas em sigilo e no final do processo de seleção todas as cartas recebidas serão destruídas.

* Nome:
* Cargo e maior titulação:
* Instituição:
* Endereço:
* Fone / fax:
* Endereço eletrônico:

1. **Em que condição conheceu o candidato? (professor, orientador, chefe, etc) Por quanto tempo houve esta relação?**
2. **Como você qualificaria o desempenho do candidato na(s) atividade(s) descrita(s) acima?**
3. **O que você pode dizer sobre as qualificações do candidato para a Pós-Graduação?**
4. **Classifique o candidato, nos quesitos abaixo, de acordo com uma escala onde 10 equivale a excelente e zero a péssimo:**

* Interesse:
* Capacidade intelectual:
* Persistência:
* Capacidade de expressão oral:
* Capacidade de expressão escrita:
* Relacionamento com colegas e professores:

1. **Descreva o potencial e a habilidade do candidato para uma carreira científica. Uma descrição de pontos positivos e negativos é mais útil que comentários genéricos.**

**Local e data:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**