

No período de 25 a 28 de fevereiro, o candidato aceito, após confirmar sua matrícula, deve:

- (1) Certificar-se de que tem acesso ao sistema ALUNO da UTFPR. Caso não tenha, leia a instrução "COMO TER ACESSO AO SISTEMA ALUNO-UTFPR"; abaixo.
- (2) procurar seu professor orientador (lista abaixo) para saber quais devem ser as disciplinas a serem cursadas nesta fase; Instruções adicionais:

a - TODOS os alunos cujas graduações não tenham sido na área de exatas DEVERÃO fazer "Matemática Aplicada" ou "Fundamentos de Processamento de Biossinais" ou "Fundamentos de Eletro-eletrônica", inclusive os alunos provenientes de quaisquer cursos de Tecnologia.

b - TODOS os alunos cujas graduações tenham sido na área de exatas DEVERÃO fazer a disciplina de "Anatomia" ou Fisiologia aplicada.

c - TODOS os alunos DEVERÃO cursar Metodologia durante o tempo do curso

d- Alunos regulares devem cursar duas ou mais disciplinas por fase, obrigatoriamente, até terminar os créditos obrigatórios.

d- A não matrícula em qualquer uma das fases caracteriza desistência do aluno.

- (3) efetuar sua requisição de matrícula no site e comparecer às aulas.

O dia 01 de março será usado exclusivamente para que os orientadores confirmem as matrículas de seus orientandos.

COMO TER ACESSO AO SISTEMA ALUNO-UTFPR”;

SE VOCÊ É ALUNO NOVO:

1- Após a entrega dos documentos requisitados (veja seu email), sua matrícula será homologada e será gerado um “**código de aluno**”. Este código de aluno será enviado para você por email (no email cadastrado no ato da inscrição no processo de admissão).

2- De posse deste código, você deve abrir o site [HTTP://www.utfpr.edu.br](http://www.utfpr.edu.br) e abrir a aba “**alunos**”. No final desta página, você encontrará o link “**Recuperação de senha – receba sua senha para acesso...**”. Clique neste link...

3- Uma janela pedindo LOGIN e CPF aparecerá. Use o **código de aluno** recebido como **login** e seu **CPF** como **senha** e clique em “**continuar**”. Um pedido de confirmação de e-mail para seu e-mail.

4- Entre no seu e-mail e **confirme** o pedido.

5- Após esta confirmação, **um outro e-mail lhe será enviado** pelo sistema. **Confirme-o novamente!** Só então seu cadastro de aluno estará confirmado e finalizado. Agora você tem acesso ao sistema ALUNO e poderá fazer suas matrículas em disciplinas e ter acesso a outras informações acadêmicas.

6- Volte ao site [HTTP://www.utfpr.edu.br](http://www.utfpr.edu.br) e abra a aba “**alunos**”. Escolha o a cidade (**Curitiba, Portal do Aluno**)

Faça seu requerimento em disciplinas de acordo com o combinado com seu orientador.

SE VOCÊ JÀ È NOSSO ALUNO:

Combine com seu orientador quais disciplinas fazer e faça seu requerimento das mesmas, através do portal do aluno, no prazo estipulado (25 a 28 de fevereiro).