

## ATA DA REUNIÃO DE COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DE LINGUAGENS

Às 14 horas do dia 26 de maio de 2017, na sala de reuniões do Departamento Acadêmico de Linguagem e Comunicação (DALIC), instalou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Estudos de Linguagens (PPGEL), cuja pauta fora previamente enviada aos membros pela Presidente, a Professora Paula Nunes. A Professora Maurini justificou sua ausência por estar ministrando aula no momento da reunião. A Professora Nívea também justificou ausência por questões de saúde de seu filho. O Professor Rogério informara previamente que chegaria após início da reunião, por motivos médicos. O docente ingressou na reunião às 14 horas e 45 minutos. Os trabalhos foram abertos com uma solicitação de alteração, por parte da Professora Paula, de decisão tomada pelo Colegiado em reunião anterior. Em virtude do afastamento da Professora Maurini para licença capacitação no primeiro semestre de 2018 e pela necessidade de o Professor Marcelo Lima estar disponível para ministrar disciplinas no curso de Comunicação Organizacional da graduação, os referidos professores, em conjunto com as coordenadoras dos cursos de graduação do DALIC e do PPGEL, optaram pela substituição do Professor Marcelo na disciplina de *Cultura das Mídias*, no Mestrado, a ser ofertada nas segundas-feiras, no segundo semestre de 2017. Assim, a Professora Maurini será a ministrante da disciplina. A distribuição das demais atividades de ensino permanecem conforme acordado em reunião anterior e registrado na ata do dia 19 de maio. Tal decisão foi unanimemente aceita pelo Colegiado. Em consonância com a pauta, passou-se à análise dos editais de credenciamento de novo docente e reconhecimentos docentes, ambos enviados pela comissão específica para apreciação prévia por parte dos integrantes do Colegiado. A Professora Rossana, presidente da Comissão, enfatizou que, durante o período estipulado para o processo de credenciamento, estará oficialmente de férias, devendo os trâmites serem conduzidos pelos demais integrantes, Professora Maurini e Professor Marcelo, com o respaldo do Colegiado. Tendo o esboço de Edital sido apresentado pela Comissão, passou-se à votação de alguns pontos. Primeiramente, por 06 (seis) votos a favor e 01 (uma) abstenção, acordou-se que será aberta seleção para 01 (uma vaga) de docente permanente do Programa. Por unanimidade, optou-se pelo envio de todos os documentos solicitados no Edital, por parte do participante, por *e-mail*, para o endereço eletrônico institucional do PPGEL, alterando disposição anterior de entrega dos materiais em formato impresso. Por 05 (cinco) votos a favor e 02 (duas) abstenções, a vaga será destinada à Área de Concentração em Linguagem e Tecnologia, e não a uma linha específica. Posteriormente, por 06 (seis) votos a favor e 01 (uma) abstenção, foi acordado que a descrição para a vaga será redigida, no Edital, da seguinte forma: “Ser Portador de título de Doutor ou Livre-Docente em Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* credenciados/reconhecidos pela CAPES/MEC: (i) vinculados à ÁREA DE LETRAS/LINGUÍSTICA - da área de Avaliação CAPES/MEC; (ii) ou vinculados à ÁREA DE COMUNICAÇÃO – da área de Avaliação CAPES/MEC; (iii), ou áreas afins às linhas de pesquisa”. Por 05 (cinco) votos a favor e 02 (duas) abstenções, ficou decidido que os pesos das duas partes que compõem a avaliação para credenciamento docente serão distribuídos da seguinte forma: 60% (sessenta por cento) para a pontuação do currículo e 40 (quarenta por cento) para pontuação do projeto de pesquisa. Quanto à descrição para a vaga, 06 (seis) votos favoráveis foram computados, além de 01 (um) contra e 01 (uma) abstenção para a seguinte redação: “O processo de midiatização das imagens, considerando situações sociocomunicativas e dispositivos. Para tanto, podem ser consideradas, entre outras, questões de estudos que envolvam: *mashup* e os novos fenômenos de circulação das imagens na perspectiva da midiatização; hibridização da produção e do reconhecimento em torno do visível jornalístico;

tempo e espaço em uma perspectiva semiótica; circulação do visível como um espaço de produção de valor; a imagem e os aparatos tecnológicos; o audiovisual e sua relação com a técnica da fotografia e da televisão; o olhar fotográfico e os modos de ver; o aparelho audiovisual e o usuário; imagens e imaginário: a exogenia da mídia e da *web*; discursos visuais em rede; a crise da visibilidade”. Por fim, por 05 (cinco) votos a favor, 01 (um) contra e 02 (duas) abstenções, foi aprovada a chamada de um professor externo à UTFPR para ajudar a Comissão de Credenciamento na avaliação dos projetos que forem submetidos à apreciação. O nome da Professora Ana Rosa, da Unisinos (RS) foi aprovado por unanimidade. Deu-se, assim, fechado o Edital de Credenciamento, a ser publicado, na página do PPGEL, no dia 29 de maio de 2017. Em seguida, procedeu-se à análise do Edital de Seleção para alunos com ingresso em 2018. O Professor Roberlei, presidente da Comissão de Seleção, expôs algumas mudanças pontuais no Edital em relação ao do ano anterior. O número de vagas passou de 24 (vinte e quatro) para 26 (vinte e seis), tendo em vista o provável credenciamento de um novo docente, que já assumirá 2 (dois) orientandos a partir de 2018. Todos os presentes concordaram com as datas do processo e demais questões expostas no Edital, ficando o documento aprovado por unanimidade no Colegiado. O edital será enviado à DIRPPG e à PROJU no dia 01 de junho de 2017, para posterior publicação no *site* do PPGEL no primeiro dia do mês de julho. Em sequência, a Professora Paula pediu a deliberação dos membros do Colegiado sobre assunto por ela decidido anteriormente *ad referendum*: o estágio obrigatório de docência dos alunos Amanda Araújo Arruda e Vinícios Mazzucheti. Ela explicou que sua decisão foi pautada pela exiguidade de tempo, já que os bolsistas precisavam começar seu trabalho no início do semestre, em março. Tendo já sido aprovado pelo Colegiado do Curso de Graduação em Letras, em que os discentes desempenham seus estágios, os membros do Colegiado do PPGEL aprovaram por unanimidade o plano de trabalho de ambos. Dando prosseguimento, a Professora Paula informou aos presentes que as alterações no Regulamento Interno do PPGEL, anteriormente enviado para apreciação do Colegiado, seguiram exigência da PROPPG de normatização de todos os regulamentos dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Com isso, alguns itens que antes estavam pouco claros agora tiveram sua redação modificada. A Presidente informou que apenas o que estava redigido em azul poderia sofrer alteração, pois diz respeito a cada programa, especificamente. O restante deverá ser mantido tal como está. Um ponto que foi destacado é a necessidade, para composição de banca final de exame de dissertação, de um membro interno ao PPGEL e um membro externo à UTFPR, tema que havia gerado ambiguidade no antigo Regulamento. Também foi pontuado que várias seções do Regulamento são, na verdade, pautadas por resoluções específicas. A Professora Paula havia previamente listado os temas que precisam constar em cada resolução, ficando um docente do PPGEL responsável pela redação de um esboço, que posteriormente será avaliado pelo Colegiado. As resoluções e seus redatores ficaram assim decididas: 01. *Crêterios de credenciamento, descredenciamento e recredenciamento, com exposiçãõ das exigências mínimas de atividades para o primeiro e terceiro casos*: a ser elaborado pela Comissão de Credenciamento, Recredenciamento e Descredenciamento docente; 02. *atividades específicas do Docente Colaborador*: a ser elaborado posteriormente; 03. *atividades específicas do Docente Visitante*: a ser elaborado posteriormente; 04. *atividades específicas do Docente Pesquisador*: a ser elaborado posteriormente; 05. *formação do Colegiado (tempo e recondução)*: de responsabilidade da Professora Paula; 06. *disposições sobre Alunos Especiais*: de responsabilidade do Professor Roberlei; 07. *disciplinas ou atividades de estudo e pesquisa desempenhadas em outros Programas*: de responsabilidade da Professora Naira; 08. *regras para co-orientação*: de responsabilidade da Professora Rossana; 09. *oferta de disciplinas para Participante Externo*: de responsabilidade do Professor Marcelo; 10. *regulamento para exames de suficiência, incluindo de Língua Portuguesa*: de responsabilidade da Professora Maria de

Lourdes; 11. *critérios para validação de créditos de disciplinas e de atividades de estudo e pesquisa*: de responsabilidade da Professora Nívea; 12. *formas de apresentação do Trabalho Final (dissertação, livro, coletânea de artigos, produto)*: de responsabilidade do Professor Rogério; 13. *sessões de defesa realizadas com acesso restrito*: a ser elaborada posteriormente; 14. *critérios para concessão de bolsas*: de responsabilidade do Professor Rogério; 15. *submissão de projeto ao Comitê de ética*: de responsabilidade dos Professores Roberlei e Rossana; 16. *estágio de docência*: de responsabilidade da Professora Maurini. A data para envio do esboço das resoluções para a Coordenação, para que esta faça a compilação e envie a todos os membros do Colegiado, ficou acordada para dia 16 de junho de 2017. O próximo item discutido foi a utilização da verba disponível para o PPGEL. A Professora Paula esclareceu que, no momento, há R\$19.533,21 em caixa, mas que tal valor conta apenas com 60% da verba do Tesouro, já que os outros 40% ainda não foram repassados. A Presidente havia solicitado aos professores que preenchessem planilha específica, prevendo seus gastos para o ano de 2017. O Colegiado aprovou a perspectiva de gastos, ficando, até o presente momento, assim distribuída: *auxílio a estudantes com verba do Tesouro*, no valor de R\$600, montante igual ao total disponível nessa rubrica; *restituição de inscrições de docentes em eventos científicos*, com verba do Tesouro, no valor total de R\$2.750,00, restando ainda R\$10.483,21 na rubrica; *auxílio a estudantes com verba do PROAP*, no valor total de R\$2.524,00, restando ainda R\$1750,00 na rubrica; *diárias para participação de membros externos à UTFPR em bancas finais de exame de dissertação, advindo do PROAP*, no valor de R\$1.203,60, restando ainda R\$988,00 na rubrica; *passagens e locomoção de docentes e alunos para eventos científicos*, verba oriunda do PROAP, no valor total de R\$450,00, restando ainda R\$550,00 na rubrica. Demais despesas deverão ser incorporadas à planilha à medida que forem ocorrendo para análise e aprovação por parte do Colegiado. Em seguida, tratou-se do item da pauta que dizia respeito à representação discente. A aluna Mariana Marino foi informada que seu mandato, bem como de sua suplente, já completou um ano e que, por esse motivo, deve ser realizado, entre os alunos, uma consulta acerca de recondução ou de nova eleição para representação discente. A aluna ficou encarregada de elaborar recurso que permita aos alunos discutirem e deliberarem sobre o assunto, informando a Coordenação do Programa sobre o resultado. Dando prosseguimento, a presidente convocou alguns professores a relatarem a situação de alunos específicos, seus orientandos, cujo período de defesa se aproxima, mas que, possivelmente, não conseguirão completar o curso dentro de 24 meses. O Professor Marcelo Lima afirmou que seu orientando, Bernardo Schaffer, irá qualificar ainda no mês de junho, embora a data da qualificação ainda não tenha sido marcada. A Professora Paula lembrou os presentes que a prorrogação de prazo, talvez necessária a alguns alunos, não acontece de forma automática e precisa ser avaliada, aprovada ou reprovada pelo Colegiado. Para tanto, o professor orientador deve solicitar formalmente extensão de prazo, via formulário específico, a ser entregue à Coordenação do Programa, que, por sua vez, reunirá o Colegiado para deliberação. Foi também lembrado que a extensão de prazo está condicionada ao atendimento de todos os requisitos necessários para obtenção de título de mestre pelo discente, exceto a defesa final. Com isso, só serão aceitos pedidos de prorrogação de prazo dos alunos que tiverem a) cumprido todos os 20 (vinte) créditos obrigatórios, com aprovação; b) cumprido ao menos parte dos 3 (três) créditos complementares; c) apresentado seu projeto de pesquisa no TECLIS; d) obtido aprovação na qualificação; e) obtido aprovação em exame de suficiência. Em seguida, a Professora Maria de Lourdes, na ausência da Professora Nívea, relatou o caso da aluna Inglyde Vieira, que também ainda não realizou sua qualificação. Segundo ela, a discente teve mudanças em sua vida pessoal que dificultaram a realização de seu trabalho. Não foi informado se ela terá condições de realizar qualificação antes dos 24 meses, que se esgotam em agosto. A Professora Rossana, por seu turno, relatou o caso da aluna Tatiana Carvalho, que recentemente teve aprovação no exame de

qualificação e que foi orientada a terminar seu trabalho até o início de agosto, para tentativa de defesa ainda nesse mês. Como a aluna ainda trabalha em sua dissertação, ainda não é possível saber se terá necessidade de prorrogação de prazo. A Professora Paula narrou o caso do aluno Vinícios Mazzuchetti, que, ao longo de 2016 e até o presente momento, teve problemas de saúde, os quais o impediram de terminar algumas disciplinas e realizar suas atividades como aluno e bolsista do Programa. A orientadora demonstrou extrema consternação com o caso do aluno, pois, além dos créditos pendentes em 2 (duas) disciplinas, resta-lhe ainda a integralização dos créditos complementares, e a própria qualificação do trabalho. A docente informou que se encontrou pessoalmente com o discente no dia 16 de maio, quando lhe expôs a gravidade de sua situação, apresentando-lhe também suas alternativas. O discente optou por tentar resolver todas as suas pendências até o dia 11 de agosto, quando completam 24 (vinte e quatro) meses de sua entrada no Programa. Ele se comprometeu a cumprir o cronograma elaborado pela orientadora, culminando em sua qualificação até o dia 11 de agosto, quando, em caso de aprovação e cumprimento dos demais requisitos, será solicitada extensão do prazo para término do curso. Por fim, o Professor Rogério Almeida expôs o caso de sua orientanda, Priscila Merizzio, que, igualmente por problemas de saúde, não tem conseguido comparecer às aulas regularmente. A Professora Paula informou que a aluna entrou com pedido de atividades acompanhadas junto à Coordenação do PPGEL, mediante apresentação de atestados médicos que comprovam sua impossibilidade de estar presente nas atividades de aula. A Coordenadora reiterou seu pedido de colaboração dos docentes, atuais e futuros professores da aluna, pois é possível que seu quadro de saúde se estenda por período superior ao esperado. Dessa forma, os professores deverão encaminhar-lhe atividades que possam ser realizadas em seu domicílio. A Professora Paula também relatou que conversou com o Alan, psicólogo do Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Estudante (NUAPE), que concordou com o encaminhamento das atividades dessa forma. O caso também foi levado à ciência do Diretor de Pós-Graduação, Alexandre Pohl, que igualmente concordou com a solução proposta. A Professora Paula ainda enfatizou que todos esses casos, sobretudo o de alunos com problemas de saúde psíquica, devem ser tratados com extremo cuidado pelo corpo docente e demais instâncias responsáveis, pois o número de alunos ingressantes e não concluintes no PPGEL já é significativo. Apresentou gráficos que mostram o desligamento de 3 alunos do Programa e possível prorrogação de prazo de mais 4. Caso estes não consigam defender seus trabalhos dentro do período compatível com as exigências do Regulamento, serão 7 alunos que ingressaram e não concluíram seus trabalhos, o que representa pouco mais de 13% do corpo discente total do PPGEL. Foi enfatizado que, embora haja alunos defendendo antes do prazo, tais números podem impactar negativamente a próxima avaliação do Programa. Tendo sido discutidos todos os itens da pauta, a reunião encerrou-se às 16 horas e 30 minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Paula Ávila Nunes, e assinada por todos os membros presentes.

---

Paula Ávila Nunes - Coordenadora

---

Roberlei Alves Bertucci – Docente

---

Alice Atsuko Matsuda – Docente

---

Rogério Caetano de Almeida – Docente

---

Marcelo Fernando de Lima – Docente

---

Rossana Aparecida Finau – Docente

---

Maria de Lourdes R. Remenche - Docente

---

Mariana Cristina Pinto Marino –  
representante discente

---

Naira de Almeida Nascimento – Docente