**Ficha de Requerimentos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Programa de Pós-Graduação: ENGENHARIA MECÂNICA E DE MATERIAIS/PPGEM |
| Nome do Requerente:  |
| Registro Acadêmico:  |
| Curso: [ ]  Mestrado [ ] Doutorado [ ] Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ano de Ingresso:  |
| E-mail do Requerente: |
| Nome do(a) Orientador(a):  |
| [ ] Validação de disciplinas.\* |
| [ ] Validação de Atividades Complementares.\* (artigo incluir na justificativa Qualis\*\*) |
| [ ] Validação de proficiência/suficiência - língua estrangeira(inglês/ língua portuguesa para estrangeiros.\* |
| [ ]  Matrícula em estágio docência / prático profissional.\* - Regulamento e Documentos na página PPGEM. |
| [ ]  Mudança de orientador\*. Data de início: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ \* Anexar Documento disponível na página PPGEM |
| [ ]  Inclusão de Co-orientador\*. Data de início: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ \*Anexar Documento disponível na página PPGEM |
| [ ]  Prorrogação de prazo como aluno regular.\* Anexar Documento da página PPGEM |
| [ ] Cancelamento/trancamento de Disciplina(s). Incluir Justificativa e verificar data limite calendário do PPGEM. Não é possível cancelamento caso seja a única disciplina com matrícula no período  |
| [ ] Trancamento do Curso.\* Anexar Documento disponível na página PPGEM |
| [ ] Desligamento do Curso. Explicitar os motivos no campo Justificativa abaixo ou verso. |
| [ ]  Outros:  |
| **Justificativa/observação:**  |

\* Anexar documentos comprobatórios conforme as Normas do Programa – (apresentação do original com cópia ou autenticado).\*\* Específicar na justificativa indicadores para avaliação/ JCR/ Qualis e 1º página do trabalho publicado.Regulamento e Documentos disponíveis na página PPGEM: http://www.utfpr.edu.br/curitiba/estrutura-universitaria/diretorias/dirppg/programas/ppgem/regulamento-e-formularios

|  |
| --- |
| **Nestes termos, Pede Deferimento**. |
|  **Curitiba,\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**[ ] Ciente e de acordo |
| Assinatura e Carimbo do(a) Orientador(a) | Assinatura do Interessado(a)/Aluno(a) |

***Controle interno -* PARA USO DA COORDENAÇÃO:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   [ ] DEFERIDO [ ]  INDEFERIDO DATA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Carimbo e assinatura Cordenador**

|  |
| --- |
| ***Implementado sucupira*** *☐ Sim ☐ Não se aplica* ***Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Ass:*** |
| ***Implementado no sistema acadêmico:*** *☐ Sim ☐ Não se aplica* ***Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Ass:*** |
| ***Email interessados/orientador:*** *☐ Sim ☐ Não se aplica* ***Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Ass:*** |
| ***Arquivar Pasta do Aluno*** *☐ Sim ☐ Não se aplica* ***Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Ass:***  |

 |

 |