# Universidade Tecnológica Federal do Paraná

# Pró-reitoria de Graduação e Educação Profissional

# Planejamento das Atividades Didáticas Não Presenciais - ADNP

# ANEXO 01

|  |  |
| --- | --- |
| Docente(a) |  |
| Departamento (ou coordenação) |  |
| Disciplina |  |
| Turma |  |
| Data de início |  | Data de término |  |
| Carga horária total da disciplina (hora/aula) |  | Carga horária trabalhada até o momento (hora/aula) |  | Carga horária a ser trabalhada emADNP (hora/aula) |  |
| Quantidade máxima deaulas semanais Síncronas (h/a) |  | Ambiente |  |
| Quantidade máxima semanal de atividadesassíncronas (h/a) |  | Ambiente |  |

# Atividades de permanência para atendimento ao estudante (PA)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dia da semana |  |  |  |  |  |
| Horário |  |  |  |  |  |
| Ferramenta(s) a serem utilizadas para atendimento síncrono aos estudantes (detalhar como os estudantes irão acessar odocente) |  |

**Atividades Síncronas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Atividade Síncrona | CH do |  |
|  |  | encontro |  |
| Data doencontro\* | Horário | Síncrono(em | Conteúdo a ser trabalhado |
|  |  | h/aula) |  |
| Semana 01 |  |  |  |  |
| Semana 02 |  |  |  |  |
| Semana 03 |  |  |  |  |
| Semana 04 |  |  |  |  |
| Semana 05 |  |  |  |  |
| Semana 06 |  |  |  |  |
| Semana 07 |  |  |  |  |
| Semana 08 |  |  |  |  |
| Semana 09 |  |  |  |  |
| Semana n |  |  |  |  |
| **TOTAL de CH síncrona (em horas)** |  |  |

\* se na mesma semana for programado mais de um encontro síncrono, repetir a linha da semana

# Atividades Assíncronas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Período (de / a / ) | CH de trabalho(em h/aula) |  |
| Semana 01 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semanapara desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 02 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 03 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 04 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 05 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semanapara desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 06 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 07 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |  |  |  |
| Semana 08 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana 09 |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| Semana n |  |  | Conteúdo |
|  |
| Procedimentos didáticos a serem utilizados na semana para desenvolvimento do conteúdo |
|  |
| **TOTAL de CH (em****horas)** |  |  |

**Procedimentos De Avaliação**

|  |  |
| --- | --- |
| Quantidade mínima de 02 de Avaliações no período (respeitando art. 35 do RODP) |  |
| Descrever os procedimentos de avaliação, em que formato se darão e datas as previstas para cada avaliação. |  |

# Universidade Tecnológica Federal do Paraná

# Pró-reitoria de Graduação e Educação Profissional

# Planejamento das Atividades Didáticas Não Presenciais – ADNP

# ANEXO 2

ENVIO DE FORMULÁRIO DE CONSULTA AOS ESTUDANTES

# (essa consulta deve ser feita enviando aos estudantes o ANEXO 1 dessa Resolução)

|  |  |
| --- | --- |
| Docente(a) |  |
| Coordenação / Departamento |  |
| Disciplina / Turma |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ESTUDANTE | CPF | Você teve acesso ao planejamento das ADNP para essa disciplina? | Deseja fazer a ADNP nessa disciplina?  | Você tem condições de acesso à internet e à equipamento para frequentar as ADNPs?  | Caso tenha respondido **NÃO** à questão anterior, acesse o link abaixo para responder a outro formulário: | Você tem alguma necessidade especial para frequentar as ADNPs?(PcD ou outro) | Caso tenha respondido **SIM** à questão anterior, acesse o link abaixo para responder a outro formulário: |
|  |  |  |  |  | o link será fornecido pela **DIRGRAD** do campus que irá centralizar essas informações |  | o link será fornecido pela **DIRGRAD** do campus que irá centralizar essas informações |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

# ANEXO 3

CONSULTA AOS ESTUDANTES COM NECESSIDADE DE APOIO MATERIAL

PARA REALIZAÇÃO DAS ADNPs

Encaminhar link para formulário eletrônico aos estudantes, com as seguintes informações e questões:

1. A UTFPR está estudando a possibilidade de EMPRESTAR equipamentos ou financiar pacote de dados para estudantes com vulnerabilidade econômica; ainda, será analisada a viabilidade de disponibilizar recursos específicos para PcD. assim esse questionário é voltado para esses dois públicos.
2. **Somente** preencha esse questionário se você **REALMENTE** necessita de apoio da UTFPR para ter acesso a pacote de dados e/ou ter acesso a um equipamento eletrônico para realizar as ADNPs ou se você é PcD e possui necessidades específicas para frequentar as ADNPs
3. Se você possui acesso a internet e tem equipamento para realizar as ADNPs, ignore esse questionário. Nesse caso, **não é necessário que você o preencha**.

|  |  |
| --- | --- |
| Nome |  |
| CPF |  |
| email |  |
| Telefone |  |
| Disciplinas que irá realizar ADNPs | Nome da Disciplina | Nome do docente |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Precisa de auxílio para adquirir pacote de dados para acessar a internet? | SIM | NÃO |
| Precisa de auxílio para ter um equipamento eletrônico para realizar as ADNPs? | SIM | NÃO |
| Caracteriza-se como PcD? Caso sim, que tipo de recurso específico você precisa para frequentar as ADNPs? |  |
| Eestá inserido no Programa de Auxílio Estudantil da UTFPR? | SIM | NÃO |
| Declara possuir renda familiar menor ou igual a 1,5 SM? | SIM | NÃO |
| Endereço onde se encontra nesse momento (e que se necessário será encaminhado via correio chip e/ou algum equipamento): |  |
| Dados bancários | Banco |  |
| Agência |  |
| Conta Corrente |  |

# ANEXO 4

FLUXOGRAMA DO PROCESSO PARA OFERTA DE ADNP

