



Ministério da Educação  
**Universidade Tecnológica Federal do Paraná**  
Câmpus Apucarana

Portaria nº 173 de 01 de novembro de 2013.

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS APUCARANA DA UTFPR, no uso de suas atribuições, considerando as Portarias do Reitor da UTFPR nº 0772, de 27 de março de 2013; e nº 1058, de 26 de setembro de 2008; considerando o disposto no artigo 832 do Regulamento Geral de Contabilidade Pública e artigo 96 da Lei nº 4320/64; considerando a existência de bens em desuso e a necessidade de providências quanto à sua destinação; considerando o Memorando 111/2013 da Diretoria de Graduação e Educação Profissional - DIRGRAD, datado de 21/10/2013; considerando o Memorando 81/2013 da Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias - DIREC, datado de 23/10/2013; considerando o Memorando 073/2013 da Diretoria de Pesquisa e Pós- Graduação - DIRPPG, datado de 22/10/2013

**R E S O L V E**

I. designar a **COMISSÃO INVENTARIANTE DO CÂMPUS APUCARANA**, composta pelos servidores **RAQUEL JUSTO DA FONSECA**, matrícula SIAPE nº 1736441; **LILIAN TATIANI DÜSMAN TONIN**, matrícula SIAPE nº 2668220; **ALESSANDRO JUNIOR DE OLIVEIRA**, matrícula SIAPE nº 1702676; **ANA MARIA AUGUSTA DA SILVA**, matrícula SIAPE nº 2032819; **ANDERSON DE FREITAS VIETRO**, matrícula SIAPE nº 1642733; **ANDRESSA APARECIDA LOPES**, matrícula SIAPE nº 2020616; **ANELIZ BASTOS ANDRADE DE ALENCAR**, matrícula SIAPE nº 2041613; **CARLA HIDALGO CAPELASSI**, matrícula SIAPE nº 1976648; **CARLOS ALBERTO JÁCOMO**, matrícula SIAPE nº 1976771; **DAIANE TIEME KAWAHARA PAIVA**, matrícula SIAPE nº 2051433; **EMERSON BULSONELLO DOS PASSOS**, matrícula SIAPE nº 1668571; **FABRICIO MAESTA BEZERRA**, matrícula SIAPE nº 1993577; **GISELY ANDRESSA PIRES**, matrícula SIAPE nº 2967669; **JANDERSON GALDINO**, matrícula SIAPE nº 2037237; **JOEL FERNANDO NICOLETI**, matrícula SIAPE nº 1674680; **JULIANA GUERRA SGORLON**, matrícula SIAPE nº 1976804; **MICHELLE RODRIGUES DE LIMA**, matrícula SIAPE nº 2048289; **NEWLTON RAMALHO DE OLIVEIRA**, matrícula SIAPE nº 1828452; **SAMANDA BERTIPALHA**, matrícula SIAPE nº 1667832 e **RUBIA MICHELE SUZUKI**, matrícula SIAPE nº 1800370, sob a presidência da primeira e vice-presidência da segunda, no período de 01 de novembro a 31 de janeiro de 2014.

II. atribuir à Comissão a responsabilidade de realizar, com o acompanhamento da Divisão de Materiais e Patrimônio, o **INVENTÁRIO FÍSICO DOS BENS MÓVEIS DO CÂMPUS APUCARANA**, constantes no Inventário Analítico existente, atendendo as disposições abaixo:

a) verificar a existência física dos bens, compatibilizando os dados levantados com os dados dos mesmos e ajustando os valores do Inventário com os valores dos Registros Contábeis;

b) confirmar a responsabilidade dos agentes responsáveis pelos bens patrimoniais;

c) comunicar as divergências ou faltas constatadas a Divisão de Materiais e Patrimônio para as providências cabíveis;

d) identificar e recolher, ouvido o Departamento de Materiais e Patrimônio, os bens em desuso, existentes nos diversos setores, para fins de avaliação das possibilidades de aproveitamento ou alienação.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE  
Gabinete do Diretor-Geral



PROF. ALOYSIO GOMES DE SOUZA FILHO  
Diretor-Geral do *Campus Apucarana*