



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

PROJETO BÁSICO

Processo nº 23064.061909/2022-17

PROJETO PARA AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL PROPPG

Nome do Coordenador Geral: Roberto Molina de Souza

E-mail do Coordenador Geral: rmolinasouza@utfpr.edu.br

DESCRIÇÃO DA AÇÃO A SER IMPLEMENTADA

Nesse projeto é apresentada a demanda e a metodologia para que bolsistas venham atuar junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação- PROPPG a partir de março de 2023 com bolsas de 12 meses renovável por mais 12 meses de acordo com o interesse das partes segundo Edital específico da PROPPG. Os bolsistas atuarão em três linhas específicas:

- I - Produtos para comunicação, publicação e divulgação da produção científica;
- II - Plataformas e mecanismos para o apoio a gestão da Iniciação científica e Tecnológica.
- III - Plataformas e mecanismos para o apoio a melhoria da avaliação dos programas de pós-graduação. Os bolsistas participantes desenvolverão ações específicas com prazos limitados no tempo, sendo os produtos gerados ferramentas importantes na gestão da pesquisa e da pós-graduação institucional. Se espera que o impacto dessa ação repercuta nos 13 Campi da UTFPR, entre seus 63 Programas de Pós-graduação, 509 Grupos de Pesquisa, 92 Bolsistas de produtividade e mais de 1000 alunos de Iniciação Científica nas distintas modalidades. Os bolsistas apresentarão relatórios anuais dos avanços do seu plano de trabalho e poderão receber certificados como participantes a partir dos 3 meses de atividade mediante a entrega do relatório individual parcial (de 3 a 11 meses) ou final, completados 1 ano de bolsas.

OBJETIVOS E METAS A SEREM ALCANÇADAS

Objetivo 1: Desenvolvimento, aplicação e acompanhamento de um plano de comunicação na PROPPG.

Metas: Elaboração de um material sobre os caminhos da comunicação na PROPPG, público-alvo e impacto nas ações de pesquisa e pós-graduação.

Elaboração de vídeos e podcast com informações da PROPPG.

Elaboração de páginas sociais para divulgação da PROPPG na UTFPR, tais como facebook, LinkedIn, etc.

Estudo do impacto da comunicação.

Elaboração de relatório.

Objetivo 2: Desenvolvimento de mapa das ações estratégicas nas distintas modalidades de Iniciação Científica e de Desenvolvimento Tecnológico.

Metas: Elaboração de um conjunto de documentos da ICT e suas ações para divulgação na página da UTFPR, bem como Grupos de Pesquisa.

Elaboração de fluxograma do sistema de Iniciação Científica.

Unificação das planilhas de acompanhamento dos bolsistas.

Elaboração de relatório.

Objetivo 3: Desenvolvimento de plano de acompanhamento de indicadores para excelência dos Programas de Pós-graduação.

Metas: Cadastro dos PPG na plataforma SciVal.

Montagem de planilhas e gráficos comparativos dos PPG.

Elaboração de relatório.

Objetivo 4: Desenvolvimento das bases para produção da revista anual da PROPPG.

Metas: Composição do editorial e das bases para entrevistas, fotos, impressão e divulgação.

Elaboração das bases para a editoração e diagramação da revista da PROPPG.

Estudo do impacto da comunicação.

Elaboração de relatório.

NORMAS INTERNAS A SEREM OBSERVADAS

Normas internas da DIRCOM – Diretoria de Comunicação.

Normas internas da DIRGTI – Diretoria de Gestão da Tecnologia da Informação.

Normas internas da PROPPG – Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação.

MANUTENÇÃO PÓS IMPLEMENTAÇÃO

A manutenção será realizada em novo ciclo de metas e atividades na sequência das previstas neste projeto considerando que o primeiro ciclo tem previsão de 24 meses de duração.

INFRAESTRUTURA

Para o desenvolvimento das atividades são necessários computadores com acesso à internet e alguns softwares e plataformas específicas disponíveis na PROPPG como o Scival, Stela Experta, Clustermarket, Adobe Creative Clouds.

BOLSISTA

O (a) estudante bolsista será selecionado (a) segundo Edital próprio da PROPPG e ficará vinculado a uma das ações/objetivos desse projeto, onde será possível alocar mais de um bolsista por objetivo dependendo da demanda da ação específicas. A carga horária semanal será de 20h.

ORIENTAÇÃO

A coordenação geral do trabalho será da Prof. Roberto Molina de Souza, contudo o estudante será supervisionado durante a execução das ações específica, pelas Diretorias / Coordenação da PROPPG.

PLANO DE TRABALHO	Trimestre							
	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º
Objetivo 1: Desenvolvimento e testagem de um plano de comunicação na PROPPG.								
Elaboração de um material sobre os caminhos da comunicação, público-alvo e impacto nas ações de pesquisa e pós-graduação.				X	X	X	X	X
Elaboração de vídeos e podcast com informações da PROPPG.	X	X	X		X		X	
Elaboração de páginas sociais para divulgação da PROPPG na UTFPR, tais como facebook, linkedin, etc.	X	X	X	X	X	X	X	X
Estudo do impacto da comunicação			X	X			X	X
Elaboração de relatório.				X				X
Objetivo 2: Desenvolvimento de mapa das ações estratégicas nas distintas modalidades de ICT.								
Elaboração o conjunto de documentos sobre a DEICT e suas ações a serem divulgados na página da UTFPR.	X	X	X		X		X	
Elaboração de fluxograma do sistema de Iniciação Científica					X	X	X	X
Unificação das planilhas de acompanhamento dos bolsistas.			X	X	X			
Elaboração de relatório.				X				X
Objetivo 3: Desenvolvimento de plano de acompanhamento de indicadores para excelência dos PPGs.								
Cadastro dos PPG na plataforma SciVal.	X	X	X					
Montagem de planilhas e gráficos comparativos dos PPG.				X	X	X	X	
Elaboração de relatório.				X				X
Objetivo 4: Desenvolvimento das bases para produção da revista anual da PROPPG.								
Composição do editorial e das bases para entrevistas, fotos, impressão e divulgação.	X	X	X			X	X	
Elaboração das bases para a editoração e diagramação para a revista da PROPPG.	X	X	X			X	X	X
Estudo do impacto da comunicação.				X	X	X		
Elaboração de relatório.				X				X

Curitiba, 26 de janeiro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **ROBERTO MOLINA DE SOUZA, PRO-REITOR ADJUNTO**, em (at) 26/01/2023, às 14:20, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site (The authenticity of this document can be checked on the website) https://sei.utfpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador (informing the verification code) **3232506** e o código CRC (and the CRC code) **76F1CCC2**.

Referência: Processo nº 23064.061909/2022-17

SEI nº 3232506