

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO SECRETARIA FEDERAL DE CONTROLE INTERNO

Unidade Auditada: UNIVERSIDADE TECNOLOGICA FEDERAL DO

PARANA

Município - UF: Curitiba - PR

Relatório nº: 201411604

UCI Executora: CONTROLADORIA REGIONAL DA UNIÃO NO ESTADO

DO PARANÁ

RELATÓRIO DE AUDITORIA

Senhor Chefe da CGU-Regional/PR,

Em atendimento à determinação contida na Ordem de Serviço nº 201411604, apresentamos os resultados dos exames realizados sob atos e consequentes fatos de gestão, ocorridos na supra-referida, no período de 01/01/2014 a 31/12/2014.

I-ESCOPO DO TRABALHO

Os trabalhos foram realizados na Sede da CGU em Curitiba/PR, no período de 02/02/2015 a 10/02/2015, em estrita observância às normas de auditoria aplicáveis ao serviço público federal, objetivando a análise preliminar do PAINT. Nenhuma restrição foi imposta aos nossos exames.

II – RESULTADO DOS EXAMES 1 CONTROLES DA GESTÃO 1.1 CONTROLES INTERNOS



1.1.1 ATUAÇÃO DA AUDITORIA INTERNA

1.1.1.1 INFORMAÇÃO

A versão preliminar do PAINT está aderente à legislação aplicável e às orientações emanadas pelos órgãos de controle

Fato

Verificou-se que a versão preliminar do PAINT está aderente à legislação aplicável e às orientações emanadas pelos órgãos de controle. Todos os aspectos normativos previstos estão contemplados no PAINT sendo que as orientações expedidas pelos órgãos de controle estão sendo observadas.

Seguem descrições dos principais exames realizados:

A) Quanto ao mapeamento, priorização e escalonamento das atividades da AUDIN:

A AUDIN/UTFPR promove a atribuição de risco (materialidade, relevância e criticidade) por Programa/Ação, atribuindo pesos (por pontuação), conforme seguinte critério:

- Materialidade: participação da Ação no orçamento total da UTFPR;
- Relevância: proximidade da Ação sobre a missão, visão, valores e objetivos da UTFPR; e
- Criticidade: aspectos como histórico de irregularidade, ausência de rotinas automatizadas, interstício de tempo da última auditoria são considerados.

Como resultado, foram selecionadas 6 Ações (das 15), contemplando R\$ 621.835.667,00, o que representa, em termos materiais, 85,65% dos recursos (total de R\$ 725.981.965,00).

Além das atividades sobre as Ações, atividades relacionadas aos processos administrativos também foram contempladas no PAINT. Seguem descrições das atividades: Avaliação e Acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos setores finalísticos; Suporte aos Órgãos de Controle Interno e Externo; Prestação de Contas Anual; RAINT e PAINT; Avaliação de Convênios (FUNCEFET); e Patrimônio e Almoxarifado.

No contexto geral, entende-se adequado o processo de mapeamento e priorização das atividades.

B) Quanto à metodologia de exame e escopo:



Conforme análise dos objetivos de auditoria e escopo dos exames descritos na matriz de planejamento, pode-se verificar que:

B.1) Exames de Auditoria sobre Programa/Ação:

Os exames de auditoria estão focados para a conformidade financeira (pagamentos) e legal (processos administrativos, como licitação, contratos, diárias, benefícios sobre a folha, etc). O escopo é bastante abrangente, demonstrando suficiência.

B.2) Exames de auditoria sobre os processos administrativos:

Os exames de auditoria estão focados na avaliação dos controles e processos. O escopo é adequado, contemplando todas as etapas necessárias para o adequado acompanhamento dos processos elencados.

C) Força de Trabalho disponível e distribuição das atividades:

Em 2015 a AUDIN/UTFPR contará com 3 servidores, estando dividido as atividades da seguinte forma:

Quadro 1 – Distribuição das atividades

Descrição	Valor	Exame de Auditoria	Área	НН
		Aposentadoria e		
AÇÃO 0089.0181 – Pagamento de		Pensão	Pessoal	240
Aposentadorias e Pensões -		Pagamentos		
Servidores Civis	52.042.562,00 Reotrativos		Pessoal	80
		Licitação, Dispensa		
		e Inex	Sup Bens	160
		Contratos		
AÇÃO 2032.20RK –		Continuados	Sup Bens	640
Funcionamento de Instituições		Ajuda de Custo	Pessoal	40
Federais de Ensino Superior	80.241.056,00	Diárias	Pessoal	80
		Concessão		
AÇÃO 2032.4002 – Assistência ao		Assistência		
Estudante de Ensino Superior	19.075.027,00	Estudantil	Operacional	240
AÇÃO 2032.8282 – Reestruturação		Licitação - Obras	Sup Bens	160
e Expansão de Instituições Federais			•	
de Ensino Superior	41.599.525,00	Contratos - Obras	Sup Bens	150
AÇÃO 2109.2011 – Auxílio-				
Transporte aos Servidores Civis,				
Empregados e Militares	1.116.754,00	Auxílio Transporte	Pessoal	80
		Pagamentos		
		Reotrativos	Pessoal	120
		Insalubridade e		
		Periculosidade	Pessoal	80
AÇÃO 2109.20TP – Pagamento de		Pagamentos		
Pessoal Ativo da União	427.760.743,0	Manuais	Pessoal	160



	Pagamentos RSC	Pessoal	80
	Cadastro e		
	Pagamento	Pessoal	120
Avaliação e acompanhamento das	Registro		
atividades desenvolvidas pelos	Desempenho		
setores finalísticos	Acadêmico	Operacional	120
		Controle	
	Atuação TCU	Gestão	40
		Controle	
	Atuação CGU	Gestão	120
		Controle	
	Atuação AUDIN	Gestão	240
Suporte aos Órgãos de Controle		Controle	
Interno e Externo	CGU-PAD	Gestão	80
		Controle	
Prestação de Contas Anual	Relatório de Gestão	Gestão	80
		Controle	
	RAINT	Gestão	160
		Controle	
PAINT e RAINT	PAINT	Gestão	80
	Avaliação		
Convênio	FUNCEFET	Financeira	220
	Móveis e Imóveis	Patrimonial	120
Patrimônio e Almoxarifado	Almoxarifado	Patrimonial	80
		Controle	
	Avaliação CI	Gestão	320
	-	Controle	
	Assessoramento	Gestão	320
Reserva Técnica	Atualização	Interno	358
Capacitação	Capacitação	Interno	368

FONTE – PAINT 2015

As informações do Quadro 1 demonstram a seguinte distribuição da carga horária dos auditores por Área:

Quadro 2 – Distribuição por Área

Área	НН	% HH
Controle da Gestão	1440	28,04%
Financeira	220	4,28%
Interno	726	14,14%
Operacional	360	7,01%
Patrimonial	200	3,89%
Pessoal	1080	21,03%
Suprimento de Bens e Serviços	1110	21,61%
TOTAL	5136	100,00%



As informações do Quadro 2 demonstram:

- predominância dos exames na gestão de pessoas e suprimento de bens e serviços;
- o volume de HH relevante no Controle da Gestão é justificado pela necessidade de interação da AUDIN com os órgãos de controle externo e com a própria gestão da UTFPR, além das obrigações relacionadas à elaboração do PAINT e RAINT;
- percebe-se pouca priorização na gestão patrimonial e operacional (gestão finalística); e
- entende-se que a reserva de 14% do HH para atualização e capacitação interna é adequada, considerando a constante necessidade de aprimoramento dos servidores.

D) Considerações Finais:

A UTFPR conta com 13 Câmpus (sendo 12 no interior do Paraná), um quadro com mais de 3.400 servidores e um orçamento de R\$ 725 milhões para 2015.

A priorização dos exames nas áreas de pessoal e suprimento de bens e serviços demonstra ser coerente, uma vez que aquele representa mais de 70% dos gastos e por este ser um processo executado de forma descentralizada em todos os Câmpus.

Como já descrito, percebe-se pouca atuação nas áreas finalísticas (isto é, no ensino, pesquisa, extensão e relação empresariais e comunitárias), entretanto, considerando a existência de apenas 3 servidores na AUDIN, é compreensível a dificuldade na ampliação das áreas de atuação.

A título de ilustração, pode-se perceber um relevante crescimento da UTFPR entre 2005 a 2013, sem a proporcional ampliação do número de auditores internos:

Quadro 3 – Evolução UTFPR X Evolução AUDIN

Descrição	2005	2008	2012	2013
N° Câmpus	7	11	12	13
Docentes Efetivos	1.335	1.425	1.726	2.186
Técnicos Administrativos	537	640	978	1.026
Discentes	14.593	16.000	20.000	32.318
Total Cursos	81	88	133	147
Estrutura Física	186 mil M²	213 mil M²	287 mil M²	324 mil M²
Nº Auditores	2	3	4	3

Entre Ago/2008 a Mar/2013, a AUDIN contou com 4 servidores. Entretanto, durante Mai~Nov/2014 a AUDIN contou com apenas 2 servidores, ingressando um novo membro somente em Nov/2014.



Considerando as informações descritas no Quadro 3, entende-se relevante o aumento da equipe da AUDIN, com a finalidade de permitir a ampliação do escopo dos trabalhos, especialmente para as áreas finalísticas.

III - CONCLUSÃO

Em face dos exames realizados, somos de opinião que o PAINT está em consonância com a legislação aplicável.

Curitiba/PR, 23 de fevereiro de 2015.

Equipe Técnica

Nome: RICARDO JHUM FUKAYA

Cargo: ANALISTA DE FINANCAS E CONTROLE

Assinatura:

